

Tracez le flux de vos fax IP

La conformité aux règlements, le fax IP (FoIP) et la gestion des processus d'entreprise motivent la façon dont les organisations transmettent, traitent, archivent et tracent l'information.

Avec des lois telles la Sarbanes-Oxley Act en finance, la HIPAA en santé, la FERPA en éducation et le DITSCAP dans les gouvernements, une technologie telle que celle du XTrax^{MD} de Sagemcom est votre alliée « pour faxer différemment ».

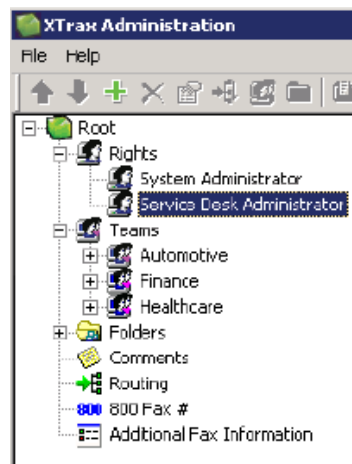
Le XTrax de Sagemcom vous fournit une véritable trace de vérification. Il s'agit d'un logiciel facile d'utilisation qui simplifie la visualisation, la recherche, le traitement, le balayage par ROC, le routage, l'archivage et la récupération des fax.

Parce qu'il garde des traces de tous les fax reçus et traités, XTrax facilite la conformité aux normes qui gouvernent la sécurité, l'obligation de rendre des comptes et la confidentialité des données institutionnelles ou d'entreprise.

XTrax : son fonctionnement

On installe XTrax comme un client sur chaque station de travail, ou on y accède par un client léger. De plus, on l'utilise conjointement avec le serveur de fax IP T.38 XMediusFAXTM de Sagemcom et Microsoft SQL Server.

XTrax permet aux administrateurs et aux utilisateurs de tracer et de gérer tous les fax entrants en utilisant les appartenances Active Directory pour gérer les droits.



1. Les fax entrants sont insérés dans XTrax par le serveur de fax XMediusFAX qui utilise une table de routage qui dépose les fax dans les dossiers désignés. Ces dossiers sont :

- *Non traités* (Les fax sont directement routés par les SDA associées.)
- *Traités* (Fax traités avec succès.)
- *Effacés* (Fax non viables.)

Les administrateurs peuvent attribuer des commentaires aux fax en les marquant d'un drapeau portant une inscription telle que « Urgent », « En attente » ou « Donner suite ».

2. En utilisant le Visualisateur XTrax, on accorde aux utilisateurs des droits pour ouvrir et traiter le contenu d'un dossier de fax dans un flux de travaux. Ces derniers sont ainsi regroupés en « Équipes ». Un dossier de « dépôt » est aussi disponible pour les utilisateurs afin qu'ils transfèrent les fax qui ne leur appartiennent pas, à eux ou à leur équipe, ou qui ne font pas partie de leur flux de travail.

3. Avec le Navigateur XTrax, les utilisateurs peuvent naviguer dans différents dossiers, rechercher des fax nouveaux ou non traités, et consulter la trace de vérification de chaque fax.

ÉCRANS DU VISUALISATEUR ET
DU NAVIGATEUR DE XTRAX
(VOIR VERSO)

PARTENAIRES DE TECHNOLOGIE

XMediusFAX: Optimisé par l'intégration FoIP la plus évoluée pour ces plates-formes VoIP :





XTrax^{MC}
TRAÇAGE DE FAX IP

XTrax vous aide à faxer en toute conformité

XTrax simplifie votre processus de fax

- Visualiser, rechercher, rediriger, réacheminer et effacer des fax.
- Archiver des fax de façon à ce qu'ils soient faciles à récupérer.
- Commenter les fax à l'aide : de commentaires tamponnés, de sur-ligneurs, de marques de crayon, et de drapeaux d'action.
- Copier les noms de fichier des fax directement dans le presse-papier afin de minimiser les erreurs de frappe.
- Sélectionner une zone de l'image du fax pour la ROC, permettant ainsi aux données d'être copiées dans le presse-papier.

- Après avoir manipulé les fax entrants, réacheminer facilement les fax sous forme de pièces jointes en format TIF en lançant le client SendFAX du XMediusFAX.
- Séparer un document fax en plusieurs documents avec la fonctionnalité « Split Fax ». Ils pourront ensuite être traités comme des fax indépendants. De plus, les utilisateurs peuvent réassigner la page couverture à chaque nouveau fax résultant.

Exigences pour la base de données

- Microsoft SQL Server, versions 2000 et 2003

NAVIGATEUR XTRAX

- RECHERCHE LES FAX ENTRANTS OU DÉJÀ TRAITÉS
- CONSULTE LA TRACE DE VÉRIFICATION DE CHAQUE FAX

VISUALISATEUR XTRAX

- OUVRE ET TRAITÉ LES FAX ENTRANTS EN TANT QUE PARTIES INTÉGRANTES D'UN FLUX DE TRAVAUX
- PERMET AUX UTILISATEURS D'ANNOTER, DE COPIER, DE SÉLECTIONNER POUR LA ROC, ETC.

Fax Name	Date Received	BOO Fax #	Sending Fax #	# of Pages	Last Person	Status Date
2-2	10/10/2007 10:28:46 AM		Anonymous	2	interstarcjduverne	11/10/2007 1:24:42 PM
11	11/10/2007 9:32:08 AM		Anonymous	2	interstarcjduverne	12/10/2007 6:19:40 PM
17	11/10/2007 1:33:00 PM		Anonymous	13	interstarcjduverne	16/10/2007 12:36:23 ...
17-2	11/10/2007 1:33:00 PM		Anonymous	7	interstarcjduverne	12/10/2007 12:25:08 ...
17-2-2	11/10/2007 1:33:00 PM		Anonymous	5	interstarcjduverne	11/10/2007 3:29:36 PM
24	15/10/2007 2:32:48 PM		Anonymous	7	interstarcjduverne	15/10/2007 2:40:49 PM
24-2	15/10/2007 2:32:48 PM		Anonymous	3	interstarcjduverne	16/10/2007 2:47:19 PM

Action Date	Person	Action	Previous Application	Application
10/10/2007 10:29:08 AM	INTERSTARJCjduverne	Received	Automatic(The(U)np	Automatic(The(U)np
10/10/2007 10:48:34 AM	interstarcjduverne	Saved	Automatic(The(U)np	Automatic(The(U)np
10/10/2007 10:57:13 AM	interstarcjduverne	Saved	Automatic(The(U)np	Automatic(The(U)np
10/10/2007 10:57:14 AM	interstarcjduverne	Spk Child	Automatic(The(U)np	Automatic(The(U)np
11/10/2007 1:24:42 PM	interstarcjduverne	Spk Parent	Automatic(The(U)np	Automatic(The(U)np

Pour plus d'information :

Amériques et en Océanie : Sans frais É.-U./Canada: 1-888-766-1668 ou Tél.: +1 514-787-2100 – Fax: +1 514-787-2111 xmediusfax.sales@sagemcom.com
EMEA et en Asie : Tél.: +33 (0)1 57 61 10 00 – Fax: +33 (0)1 57 61 10 01 xmedius.sales.emea@sagemcom.com

Distributeur/Revendeur

Sagemcom Documents SAS
250, Route de l'Empereur
92500 Rueil-Malmaison – France
Tel.: +33 (0)1 57 61 10 00
Fax: +33 (0)1 57 61 10 01
www.sagemcom.com

SAGEMCOM